

Procedure werken met derden

Voor het uitvoeren van werkzaamheden / diensten in opdracht en van en voor rekening van Motena

Bijlage met de informatie van de werkgever

In toepassing van art. 8 tem art. 12 van de Welzijnswet van 04/08/1996 (B.S. 18/09/1996) betreffende het Welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk.

Inhoudsopgave

1. Verplichtingen van de aannemer
2. Algemene voorschriften
3. Voorschriften met betrekking tot veiligheid en gezondheid
4. Voorschriften voor het veilig gebruik van arbeidsmiddelen
5. Voorschriften voor vergrendelingsprocedure
6. Voorschriften voor het veilig gebruik van mobiele arbeidsmiddelen
7. Voorschriften bij brand- en/of explosiegevaar
8. Voorschriften voor het gebruik van gevaarlijke producten
9. Voorschriften bij werken aan asbesthoudende producten
10. Voorschriften voor het uitvoeren van tijdelijke werkzaamheden op hoogte
11. Voorschriften voor het uitvoeren van werkzaamheden aan elektrische installaties
12. Voorschriften in geval van brand en evacuatie
13. Voorschriften in geval van een ongeval of incident
14. Orde en netheid op de arbeidsplaats
15. Verwijderen van afval

In deze bijlage gebruikte afkortingen:

| | |
|------------------|--|
| De Welzijnswet : | De wet van 4 augustus 1996 betreffend het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk (B.S. 18 september 1996), inclusief alle wijzigingen. |
| Het A.R.A.B.: | Het Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming |
| Het A.R.E.I.: | Het Algemeen Reglement op de Elektrische installaties |
| Het K.B.: | Het Koninklijk Besluit |
| Het VLAREM I: | Het Vlaams reglement betreffende de milieuvergunning |
| Het VLAREM II: | Algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne |

| | |
|--------------------|---|
| Het B.S.: | Het Belgische Staatsblad |
| De Interne dienst: | de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk van de werkgever |
| De Externe dienst: | de externe dienst voor preventie en bescherming op het werk, verbonden aan de werkgever |
| De P.A.: | de preventieadviseur |
| De werkgever: | Motena en/of zijn verschillende diensten |
| De aannemer: | de aannemer, die in opdracht van en voor rekening van de werkgever, de in de bestelbon opgenomen opdracht uitvoert en/of zijn eventuele, door hem aangeduid onderaannemer(s), waarop hij een beroep doet bij de uitvoering van de in de bestelbon opgenomen opdracht. |

Noot:

In dit document worden verschillende vigerende wetten en reglementen betreffende de veiligheid en gezondheid van de werknemers bij de uitvoering van hun werk en betreffende de bescherming van het milieu aangehaald. Deze vermelding houdt tevens alle wijzigingen van deze wetten en reglementen in, gekend op de datum van bestelling.

1. Verplichtingen van de aannemer

Informatieverstrekking naar de werkgever

De aannemer verstrekt de nodige informatie aan de werkgever betreffende de gevaren en risico's verbonden aan de uitvoering van de opdracht.

Deze informatie wordt minstens één week voor de aanvang van de werkzaamheden aan de bevoegde dienst en de interne dienst per fax of mail overgemaakt. De werkzaamheden, verbonden aan de uitvoering van de opdracht, worden in geen geval gestart voor de ontvangst door de bevoegde dienst en door de interne dienst van de door de aannemer te verstrekken informatie.

De door de aannemer te verstrekken informatie wordt door de interne dienst, in samenwerking met de bevoegde dienst, geëvalueerd. De werkgever en de interne dienst kunnen bij de aannemer bijkomende informatie opvragen.

De aannemer wordt van de beslissing, genomen door de interne dienst per fax of mail op de hoogte gesteld. Het ontbreken van een dergelijke reactie vanwege de interne dienst mag door de aannemer als een positieve evaluatie worden beschouwd.

Informatieverstrekking naar de werknemers van de aannemer

De aannemer staat in voor de kennisgeving aan zijn werknemers van de in deze bijlage opgenomen informatie.

Lijst van onderaannemers

De aannemer houdt een lijst bij van de door hem aangeduide onderaannemers. De werkgever kan op elk moment de lijst controleren.

De werkgever kan ook de onderaannemers weren waarvan hij weet of vaststelt dat deze zijn verplichtingen inzake het welzijn van de werknemers niet naleeft.

2. Algemene voorschriften

- Alvorens de werken te starten en/of de site te betreden neemt de aannemer contact op met de contactpersoon van de site.
- De contactpersoon kan bijkomende veiligheidsmaatregelen opleggen bovenop de contractueel bepaalde, in functie van de situatie ter plaatse.

- De aannemer houdt rekening met de uren waarop zich bezoekers bevinden op de site. Voor informatie hierover kan hij terecht bij de contactpersoon.
- De aannemer is verantwoordelijk voor het doorgeven van de algemene én van de specifieke veiligheidsvoorschriften aan eventuele onderaannemers. De aannemer is verantwoordelijk indien zijn onderaannemer deze voorschriften niet respecteert.
- Tijdens de volledige duur van de werkzaamheden houdt de aannemer rekening met de veiligheid van de werknemers van de opdrachtgever, de burgers, patiënten, bewoners,
- De aannemer houdt ook rekening met de hygiënische omstandigheden in functie van patiënten, bewoners, cliënten.
- Er geldt een totaal vuurverbod. Het is niet toegelaten om vuur te maken, te slijpen, te lassen, ... zonder voorafgaandelijke toelating van de werkgever. Het aanvragen van een vuurvergunning kan worden bekomen via de Interne dienst voor Preventie en bescherming op het werk van Motena.
- Nooduitgangen en blusmiddelen dienen steeds vrij bereikbaar te blijven.
- Indien, uit noodzaak en in functie van de werken, een nooduitgang dient te worden versperd of afgesloten, is toelating van de opdrachtgever vereist.
- Materiaal voor EHBO dient te worden meegebracht door de aannemer conform de regelgeving van het ARAB.
- De aannemer kan gebruik maken van de aanwezige toiletten wanneer dit gebeurt met het nodig respect voor de orde, netheid en hygiëne van de installaties.
- Indien deze bepaling niet wordt gerespecteerd, kan de werkgever de aannemer de toegang tot de toiletten weigeren.
- Wanneer er op de site van de werkgever geen toiletten aanwezig zijn, dient de aannemer hier zelf in te voorzien.
- De aannemer neemt kennis van de bestaande instructies bij brand van de locatie waar de werken plaats vinden.
- De werkgever volgt nauwgezet de instructies van de opdrachtgever voor noodsituatie.
- Elke vorm van afval, afbraakmateriaal, verpakkingsafval, ... wordt door de aannemer meegenomen, tenzij anders afgesproken met de opdrachtgever.
- Gevaarlijke afval, asbest, ... dient te worden afgevoerd volgens de wettelijke bepalingen.
- De opdrachtgever stelt geen materiaal of gereedschappen ter beschikking van de aannemer, tenzij voorafgaandelijke toestemming van de opdrachtgever.
- Veiligheidsvoorzieningen, persoonlijke beschermingsmiddelen en collectieve beschermingsmiddelen dienen voorzien te worden door de contractant.
- Bij werken met destructieve activiteiten (vb. afbreken, boren, maken van gaten, ...) in de vaste installaties, de wanden van gebouwen, ... dient de aannemer de asbestinventaris op te vragen bij de opdrachtgever tegen ontvangstbewijs.
- Het bestaan van een explosieveiligheidsdocument moet voorafgaand aan de werkzaamheden geraadpleegd worden door de aannemer en indien van toepassing dienen de voorgeschreven maatregelen getroffen te worden.

3. Voorschriften met betrekking tot veiligheid en gezondheid

Verkeersregels.

Tenzij anders aangegeven geldt op alle terreinen van de werkgever een maximale snelheid van 10 km / uur.

Verder gelden de regels van het algemeen verkeersreglement. Op de terreinen van de werkgever geldt een absolute voorrang voor voetgangers en fietsers, de zwakke weggebruikers.

De voertuigen van de aannemer worden steeds achtergelaten op de daartoe voorziene parkeerplaatsen. Enkel voor het laden en lossen kunnen de voertuigen tijdelijk, niet langer dan noodzakelijk en mits uitdrukkelijke toestemming van de gebouwverantwoordelijke, op een andere plaats geplaatst worden. In samenspraak met de projectverantwoordelijke kan een publieke parkeerplaats gereserveerd worden.

Sociale voorzieningen.

Het gebruik van de refters, kleedkamers en wasplaatsen (inclusief douches), verpozingslokalen, ..., ter beschikking van de werknemers van de werkgever, is VERBODEN voor de werknemers van de aannemer.

De werknemers van de aannemer kunnen gebruik maken van de toiletten ter beschikking van de werknemers van de werkgever. Algemeen geldende hygiëneregels, orde en netheid worden door de gebruikers gerespecteerd. Bij vaststelling van overtredingen kan de gebouwverantwoordelijke de aannemer deze gunst ontnemen. De aannemer wordt onmiddellijk van dit besluit van de gebouwverantwoordelijke via een technologisch geschikt middel (telefoon, telefax, e-mail, of ander) op de hoogte gesteld.

Rookverbod.

In overeenstemming met het KB van 19 januari 2005 betreffende de bescherming van de werknemers tegen tabaksrook (B.S. 2 maart 2005) geldt binnen de gebouwen en op alle terreinen van de werkgever, EEN ALGEMEEN ROOKVERBOD.

In afwijking van dit algemeen verbod kunnen de rokende werknemers van de aannemer echter gebruik maken van de rooklokalen, die ter beschikking staan van de werknemers van de werkgever. De rooklokalen worden niet voor andere activiteiten (ondermeer niet eten en drinken) gebruikt. Algemeen geldende hygiëneregels, orde en netheid worden door de gebruikers gerespecteerd. Bij vaststelling van overtredingen kan de gebouwverantwoordelijke (of zijn aangestelde) de aannemer deze gunst ontnemen. De aannemer wordt onmiddellijk van dit besluit van de gebouwverantwoordelijke (of zijn aangestelde), via een technologisch geschikt middel (telefoon, telefax, e-mail, of ander) op de hoogte gesteld.

Persoonlijke beschermingsmiddelen.

De werknemers van de aannemer beschikken, in overeenstemming met het KB van 13 juni 2005 betreffende het gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen (B.S. 14 juli 2005), over de persoonlijke beschermingsmiddelen, nodig voor het veilig en gezond uitvoeren van de hun toegewezen werkzaamheden.

De werknemers van de aannemer moeten gebruik maken van deze hun beschikbaar gestelde persoonlijke beschermingsmiddelen. De werknemers van de aannemer respecteren in het bijzonder de instructies die hun in dit verband gegeven worden.

Werkkledij.

Bij de uitvoering van vervuilende werkzaamheden wordt aan de werknemers van de aannemer, in overeenstemming met het KB van 6 juli 2004 betreffende de werkkledij (B.S. 3 augustus 2004), de nodige werkkledij ter beschikking gesteld.

Diefstal en/of beschadiging van goederen.

De aannemer treft alle nodige maatregelen tegen diefstal en/of beschadiging van zijn goederen, materieel en materialen, of van zijn verwezenlijkingen. De werkgever kan in geen enkel geval verantwoordelijk worden gesteld bij diefstal en/of beschadiging van goederen, materieel en materialen, of van de verwezenlijkingen van de aannemer.

Kosten en/of boetes, volgend uit diefstal en/of beschadiging van goederen, materieel en materialen, of van de verwezenlijkingen van de aannemer, kunnen op geen enkele wijze op de werkgever worden verhaald.

4. Voorschriften voor het veilig gebruik van arbeidsmiddelen

Het gebruik van arbeidsmiddelen op de arbeidsplaats is in overeenstemming met de bepalingen van het KB van 12 augustus 1993 betreffende het gebruik van arbeidsmiddelen (B.S. 28 september 1993).

De op de arbeidsplaats gebruikte arbeidsmiddelen, waarop het KB van 5 mei 1995 betreffende het op de markt brengen van machines (B.S. 31 mei 1995) van toepassing is, dragen de CE – markering, opgelegd door dit KB. De arbeidsmiddelen, waarop dit KB niet van toepassing is (ondermeer arbeidsmiddelen, voor het eerst in dienst gesteld voor 1 januari 1995), voldoen aan de minimumvereisten, opgenomen in de Bijlage I aan het KB van 12 augustus 1993 betreffende het gebruik van arbeidsmiddelen (B.S. 28 september 1993).

In overeenstemming met het artikel 8.3 van het KB van 12 augustus 1993 betreffende het gebruik van arbeidsmiddelen (B.S. 28 september 1993) werd voor elke installatie, machine of gemechaniseerde handgereedschap, opgesteld en/of gebruikt op de arbeidsplaats, een verslag van indienststelling opgemaakt. Verwijzend naar het artikel 7 van datzelfde KB beschikken de werknemers van de aannemer, op de arbeidsplaats over schriftelijke veiligheidsinstructies (een veiligheidsinstructiekaart of VIK) betreffende de werking, de gebruikswijze, de inspectie en het onderhoud van de betreffende installatie, machine of gemechaniseerd handgereedschap.

De arbeidsmiddelen, waarop de artikelen 280 en 281 van het A.R.A.B. van toepassing zijn, worden periodiek door een Externe Dienst voor Technische Controle gekeurd. Een kopie van het laatste keuringsverslag kan voorgelegd worden.

Door het treffen van adequate materiële en/of organisatorische maatregelen maakt de aannemer het gebruik van de arbeidsmiddelen, opgesteld en/of gebruikt op de arbeidsplaats, door anderen, dan zijn eigen werknemers (zoals de werknemers van de werkgever en/of het publiek), onmogelijk. Installaties en machines zijn daartoe ondermeer voorzien van een, met een hangslot vergrendelde, hoofdschakelaar. Enkel de werknemers van de aannemer kunnen het hangslot wegnemen. Tevens wordt gemechaniseerd handgereedschap nooit onbeheerd achtergelaten.

Tenzij uitdrukkelijk in de bestelbon vastgelegd, is het gebruik, door de aannemer, van arbeidsmiddelen, ter beschikking van de werknemers van de werkgever, VERBODEN. Het ter beschikking stellen van een arbeidsmiddel door de werkgever, ontslaat de aannemer helemaal niet van zijn wettelijke verplichtingen, vastgelegd in de vigerende wetten en reglementen betreffende de bescherming van de veiligheid en de gezondheid van de werknemers bij de uitvoering van hun werk.

5. Voorschriften voor vergrendelingsprocedure

Dit deel beschrijft de voorwaarden waaraan de aannemer dient te voldoen indien tijdens de opdracht onderhouds- of herstellingswerken dienen te gebeuren op een arbeidsmiddel of installatie, waarbij het onverwacht in werking stellen een gevaar oplevert.

Deze specifieke voorschriften zijn een aanvulling op de algemene voorschriften.

Voorschriften VOOR het werk

- Bevoegde personen op de hoogte brengen van de uit te voeren werken
- Aanwezigheid van energiebron(nen) van arbeidsmiddel of installatie controleren.
- Arbeidsmiddel of installatie energievrij maken door het onderbreken van de voeding (elektriciteit, perslucht, oliedruk, brandstof,...)
- Alle andere toevoer (gas, stoom, water, chemische producten,...) wordt afgesloten, geledigd en geïsoleerd.
- Restenergie neutraliseren (accumulatoren, samengeperste lucht, stoom, opgespannen veer, geheven massa, condensatoren,...)
 - In het geval van elektriciteitsvoeding : het afkoppelen, het aarden en het kortsluiten van de toevoerdraden.
 - Bij oliedrukvoeding / persluchtvoeding : ventielen dichtmaken, leidingen afkoppelen, blindflenzen plaatsen



- Schakelaars, hendels, bedieningspanelen,... worden voorzien van één of meerdere hangsloten (afhankelijk van aantal personen/ploegen dat de werkzaamheden uitvoert) en een bord met melding 'Niet inschakelen'
- De afwezigheid van energie wordt getest of gemeten.
- Bij twijfel of wanneer de procedure niet kan gevolgd worden, de werkzaamheden onmiddellijk staken en de opdrachtgever verwittigen
- Bij onderbreken van de werkzaamheden dient de vergrendeling opnieuw te worden gecontroleerd.

Voorschriften NA het werk

- Werktuigen wegnemen, afschermingen en veiligheden terugplaatsen
- Arbeidsmiddel of installatie in normale werkstand zetten
- Betrokken personen verwittigen dat arbeidsmiddel of installatie opnieuw wordt opgestart.
- Hangslot(en) verwijderen, voeding op de correcte wijze terug inschakelen
- Goede werking van installatie of arbeidsmiddel controleren, indien afwijkingen worden vastgesteld opnieuw de vergrendelingsprocedure toepassen.
- Vrijgeven van de installatie : bord 'Niet inschakelen' wegnemen

6. Voorschriften voor het veilig gebruik van mobiele arbeidsmiddelen

De mobiele arbeidsmiddelen en het gebruik ervan op de arbeidsplaats zijn in overeenstemming met de bepalingen van het KB van 4 mei 1999 betreffende het gebruik van mobiele arbeidsmiddelen (B.S. 4 juni 1999).

De bepalingen, vermeld onder de rubriek 3.1 'Specifieke voorschriften voor het gebruik van arbeidsmiddelen', zijn tevens van toepassing op het gebruik van mobiele arbeidsmiddelen.

Door het treffen van adequate materiële en/of organisatorische maatregelen maakt de aannemer het gebruik van de mobiele arbeidsmiddelen, ingezet op de arbeidsplaats, door andere, dan zijn eigen werknemers (zoals de werknemers van de werkgever en/of het publiek), onmogelijk. De mobiele arbeidsmiddelen zijn daartoe ondermeer voorzien van een contactslot met wegneembare contactsleutel. Enkel de werknemers van de aannemer hebben de beschikking over de contactsleutel. Mobiele arbeidsmiddelen, met de contactsleutel in het contactslot, worden nooit onbeheerd achtergelaten.

De aannemer maakt, door het treffen van adequate materiële en/of organisatorische maatregelen (zoals het leveren, plaatsen, verplaatsen en nadien wegnemen van een doeltreffende afbakening en signalisatie), het betreden van de werkzone van de mobiele arbeidsmiddelen, door anderen, dan de bij de werkzaamheden betrokken eigen werknemers (zoals de werknemers van de werkgever en/of het publiek), onmogelijk. Indien de aanwezigheid van eigen werknemers voor de goede uitvoering van de werkzaamheden in de werkzone van de mobiele arbeidsmiddelen vereist is, worden passende maatregelen genomen om te voorkomen dat deze door de mobiele arbeidsmiddelen worden verwond.

Alle bedienaars van mobiele arbeidsmiddelen (zijnde werknemers van de aannemer) werden door de aannemer bevoegd verklaard tot het gebruik van de desbetreffende mobiele arbeidsmiddelen. Deze bevoegdverklaring van de werknemer is gesteund op jaarlijkse medische gezondheidsbeoordeling door de PA – arbeidsgeneesheer van de Externe Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk van de aannemer (de bediening van een mobiel arbeidsmiddel wordt als een veiligheidsfunctie in het kader van het KB van 28 mei 2003 betreffende het gezondheidstoezicht op de werknemers, B.S. 16 juni 2003, beschouwd) en een adequate opleiding in het veilige gebruik van de betreffende mobiele arbeidsmiddelen. Op simpele vraag van de werkgever en/of de Interne Dienst kunnen de bedienaars van mobiele arbeidsmiddelen, een persoonlijk attest / certificaat ten bewijze van deze bevoegdverklaring, voorleggen. Bij ernstige twijfel kan de Interne Dienst aan de aannemer de nodige documenten, waarop de bevoegdverklaring is gesteund, opvragen.

Tenzij uitdrukkelijk in de bestelbon vastgelegd, is het gebruik, door de aannemer, van mobiele arbeidsmiddelen, ter beschikking van de werknemers van de werkgever, VERBODEN. Het ter beschikking stellen van een mobiel arbeidsmiddel door de werkgever, ontslaat de aannemer helemaal niet van zijn wettelijke verplichtingen, vastgelegd in de vigerende wetten en reglementen betreffende

de bescherming van de veiligheid en de gezondheid van de werknemers bij de uitvoering van hun werk.

7. Voorschriften bij brand- en/of explosiegevaar

Dit deel beschrijft de voorwaarden waaraan de aannemer dient te voldoen indien tijdens de opdracht brandgevaarlijke werken (vonken, open vuur, opwarming,...) worden uitgevoerd.

Voorschriften VOOR het werk

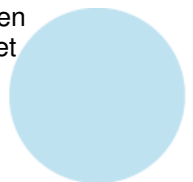
- Er wordt geen werk uitgevoerd nabij ontvlambare stoffen, vaten met brandbare vloeistoffen of lege vaten die brandbare vloeistof hebben bevat.
- In een zone tot op 10 meter van de werkplaats worden volgende veiligheidsmaatregelen genomen:
 - Verwijder alle brandbaar materiaal. Indien dit niet mogelijk is moeten de brandbare materialen worden afgedekt met aangepast materiaal (lasdoeken, scherm,...). Besproei eventueel de werkruimte om ze vochtig te houden.
 - Verwijder het brandbare stof van de leidingen of voorwerpen
 - Controleer of er achter wanden ook een risicozone kan ontstaan en verwijderd desgevallend ook hier alle brandbare materialen en stof.
 - Dicht openingen, spleten, scheuren e.d. af in wanden dichtbij de werkplaats met zand, plaaster, zeilen,...
- Plaats in de nabijheid gebruiksklare en voldoende aantal aangepaste blusmiddelen. De aannemer stelt een permanente bewaker aan die op de hoogte is van de veiligheidsmaatregelen en de maatregelen te nemen bij brand (dit kan de helper zijn).
- Zorg bij recipiënten en leidingen voor een zuivere omgeving. Ledig, reinig met water, verlucht overvloedig of vul de recipiënten en leidingen met water of inert product als ze ontvlambare stoffen hebben bevat. Met een explosiemeter wordt nagegaan of de ontgassing volledig is.
- Het materiaal waarmee het werk wordt uitgevoerd dient in perfecte staat te zijn en in overeenstemming met de veiligheidsvoorschriften.
- Nooit op eigen initiatief de brand-, rook- of gasdetectie uitschakelen. Contacteer hiervoor de bevoegde technische dienst.
- Apparaten worden zo geplaatst dat toevoer van gas en stroom makkelijk te onderbreken is.
- Uitvoerder dient in het bezit te zijn van een vuurvergunning, ondertekend door alle betrokkenen (aannemer en preventieadviseur van OCMW Roeselare).

Voorschriften TIJDENS het werk

- Het werk moet uitgevoerd worden volgens de veiligheidsvoorschriften en in het bijzonder volgens de maatregelen opgenomen in de vuurvergunning.
- Let op wegsplattende vonken en waar ze terechtkomen
- Leg verhitte delen slechts op draagstukken die hieraan kunnen weerstaan en de hitte niet verspreiden.
- Elektroderesten wegwerpen in aangepaste bak met zand of water.

Voorschriften NA het werk

- De uitvoerder controleert zorgvuldig de omgeving op punten waar door wegsplattende vonken of warmteoverdracht brandgevaar kan ontstaan. Dit toezicht duurt ten minste tot 2 uur na het beëindigen van het werk.
- Na het werk verwittigt de uitvoerder de werkgever.
- Verplaatste voorwerpen worden slechts teruggeplaatst nadat de aannemer zich ervan vergewist heeft dat de situatie voldoende veilig is.
- Indien detectie werd uitgeschakeld verwittigt de aannemer opnieuw de technische dienst.



8. Voorschriften voor het gebruik van gevaarlijke producten

Onder gevaarlijke producten wordt verstaan:

- Stoffen en preparaten met gevaarlijke eigenschappen zoals omschreven in het KB van 11 januari 1993 en het KB van 17 juli 2002.
- Stoffen en preparaten waarvoor, in de Bijlage I aan het KB van 11 maart 2002 betreffende de bescherming van de gezondheid en de veiligheid van de werknemers tegen de risico's van chemische agentia op het werk (B.S. 14 maart 2002), grenswaarden voor beroepsmatige blootstelling bepaald zijn.
- Stoffen en preparaten, die niet volgens de indeling uit bovenvermelde KB als gevaarlijk beschouwd worden, maar die toch een risico kunnen opleveren voor de veiligheid en de gezondheid van personen door hun eigenschappen en/of door de wijze waarop ze op de arbeidsplaats gebruikt worden of aanwezig zijn.

Het gebruik van gevaarlijke producten, waaraan de in onderstaande tabel vermelde aard van gevaren (via de R – of “risk” – zinnen) verbonden zijn, is STRIKT VERBODEN.

| | |
|------|---|
| R 26 | Zeer vergiftig bij inademing. |
| R 27 | Zeer vergiftig bij aanraking met de huid. |
| R 28 | Zeer vergiftig bij opname door de mond. |
| R 32 | Vormt zeer giftige gassen in contact met zuren. |
| R 40 | Onherstelbare effecten zijn niet uitgesloten. |
| R 45 | Kan kanker veroorzaken. |
| R 46 | Kan erfelijke genetische schade veroorzaken. |
| R 47 | Kan geboortefwijkingen veroorzaken. |
| R 48 | Gevaar voor ernstige schade aan de gezondheid bij langdurige blootstelling. |
| R 49 | Kan kanker veroorzaken bij inademing. |
| R 50 | Zeer vergiftig voor in het water levende organismen. |
| R 60 | Kan de vruchtbaarheid aantasten. |
| R 61 | Kan schade berokkenen aan de ongeboren vrucht. |

Een afwijking van dit verbod is enkel toegestaan na schriftelijke goedkeuring door de Interne Dienst en door de PA – arbeidsgeneesheer van de Externe Dienst, VOORAFGAAND aan elk gebruik van het betreffende gevaarlijk product

Elke houder / elk recipiënt (metalen vat, metalen of kunststof bus, glazen of kunststof fles, spuitbus, papieren of kunststof zak, ...) van een gevaarlijk product is voorzien van een etiket met daarop minimaal volgende informatie:

- De naam van het betreffende product.
- Eén of meerdere gevaarsymbolen.
- De aanwijzingen over de aard van de gevaren – de R - zinnen (“risk” - zinnen).
- De veiligheidsaanbevelingen – de S - zinnen (“safety” - zinnen).
- De naam en het adres van de verdeler, invoerder of fabrikant, verantwoordelijk voor het op de markt brengen van het product.
- De nominale inhoud van het recipiënt.

Het etiket op de houder / het recipiënt is steeds leesbaar.

De aannemer beschikt over een recente versie (versie maximaal 5 jaar oud) van de Material Safety Data Sheets (MSDS) of de veiligheidsinformatiebladen voor elk van de door hem gebruikte, gevaarlijke producten.

Kunnen het publiek en/of de werknemers van werkgever, tijdens de uitvoering van de werkzaamheden, aan de gevaren van de door de aannemer gebruikte gevaarlijke producten blootgesteld worden, dan stuurt de aannemer de MSDS-fiches of veiligheidsinformatiebladen minstens één week voor de aanvang van de werkzaamheden, per fax en/of per mail, aan de Interne Dienst van de werkgever door.

Tenzij uitdrukkelijk in de bestelbon vastgelegd, is het gebruik, door de aannemer, van gevaarlijke producten, ter beschikking van de werknemers van de werkgever, VERBODEN. De aannemer kan dan steeds de MSDS of het veiligheidsinformatieblad bij de Interne Dienst opvragen.

9. Voorschriften bij werken aan asbesthoudende producten

De bepalingen, in het bijzonder, de verbodsbepalingen uit het artikel 15, van het KB van 16 maart 2006 betreffende de bescherming van de werknemers tegen de risico's van blootstelling aan asbest (B.S. 23 maart 2006), gewijzigd door het KB van 8 juni 2007 (B.S. 22 juni 2007), worden strikt nageleefd.

Voor informatie met betrekking tot asbesthoudende producten wordt verwezen naar de asbestinventaris en – beheersplan, opgesteld voor de locatie waar de opdracht wordt uitgevoerd. De opgemaakte asbestinventaris en – beheersplan van de locatie is beschikbaar op de Interne Dienst. De aannemer kan steeds een kopie van de asbestinventaris en – beheersplan van de locatie op de Interne Dienst bekomen.

10. Voorschriften voor het uitvoeren van tijdelijke werkzaamheden op hoogte

Volgens het artikel 5 van het KB van 31 augustus 2005 betreffende het gebruik van arbeidsmiddelen voor tijdelijke werkzaamheden op hoogte (B.S. 15 september 2005) treft de aannemer, in overeenstemming met de bepalingen van de artikelen 8 en 9 van het KB van 27 maart 1998 betreffende het beleid inzake het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk (B.S. 31 maart 1998), de nodige materiële en organisatorische maatregelen opdat de arbeidsmiddelen voor tijdelijke werkzaamheden op hoogte die ter beschikking van de werknemers worden gesteld, geschikt zijn voor het uit te voeren werk, zodat het welzijn van de werknemers bij het gebruik van deze middelen wordt verzekerd.

De aannemer dient het gebruik van ladders, trapladders en platformladders als werkpost op hoogte te beperken tot omstandigheden waarin het gebruik van andere, meer veilige arbeidsmiddelen niet verantwoord is.

De aannemer treft, overeenkomstig de bepalingen van de art. 8 en 9 van het KB van 27/03/1998 betreffende het beleid inzake het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, de nodige materiële en organisatorische maatregelen opdat de arbeidsmiddelen voor tijdelijke werkzaamheden op hoogte die ter beschikking gesteld worden van zijn werknemers geschikt zijn voor het uit te voeren werk zodat het welzijn van de werknemers bij het gebruik ervan wordt verzekerd.

De contractant neemt de nodige maatregelen om te verhinderen dat schade berokkend wordt aan personen of materialen door vallende voorwerpen.

Ladders

Bij het gebruik van ladders dient men te voldoen aan onderafdeling III van het genoemde KB. Indien de werkzaamheden toch met een ladder uitgevoerd worden, dient de contractant voorafgaand een risicoanalyse in te dienen bij de opdrachtgever waaruit blijkt dat het gebruik van een ladder verantwoord is.



Steigers

Bij het gebruik van stellingen/steigers dient men te voldoen aan onderafdeling IV van het genoemde KB.

Tenzij uitdrukkelijk in de bestelbon vastgelegd, is het gebruik, door de aannemer, van de steigers, ter beschikking van de werknemers van de werkgever VERBODEN.

Toegangs- en positioneringstechnieken

Het gebruik van toegangs- en positioneringstechnieken is verboden behalve mits schriftelijke toestemming van de opdrachtgever en mits te voldoen aan de voorwaarden van onderafdeling VI van het genoemde KB.

Hoogtewerker

Indien een hoogtewerker gebruikt wordt, dienen de gebruikers ervan een persoonlijke valbeveiliging te dragen.

11. Voorschriften voor het uitvoeren van werkzaamheden aan elektrische installaties

Voor elektrische installaties, in gebruik genomen na 1 oktober 1981, zijn de bepalingen van het A.R.E.I. van toepassing. Voor elektrische installaties, in gebruik genomen voor 1 oktober 1981, zijn de bepalingen van het A.R.A.B en het KB van 2 juni 2008 betreffende de minimale voorschriften inzake veiligheid van bepaalde oude elektrische installaties op arbeidsplaatsen (B.S. 19 juni 2008) van toepassing.

De werkzaamheden aan elektrische installaties worden steeds op spanningsloos gestelde elektrische installaties uitgevoerd. Enkel in specifieke, duidelijk op voorhand tussen de betrokken partijen vastgelegde en doorgesproken, situaties kan van deze algemene regel worden afgeweken.

Bij het uitvoeren van werkzaamheden aan elektrische installaties worden minstens volgende stappen door de aannemer ondernomen (niet – limitatieve lijst, een risicoanalyse van de opdracht, deelopdracht en/of taken kan bijkomende maatregelen opleggen):

- De aannemer brengt, voldoende op voorhand (minstens één dag voor de aanvang van de werkzaamheden aan de elektrische installatie), de projectverantwoordelijke bevoegde dienst, de gebouwverantwoordelijke en de Interne Dienst op de hoogte van de werkzaamheden aan elektrische installaties, inclusief het uit – en inschakelen van elektrische installaties.
- VOOR de uitvoering van de werkzaamheden aan elektrische installaties:
 - Het spanningsloos stellen van de elektrische installaties en het aanbrengen van vergrendelingen, zodat de elektrische installaties tijdens de uitvoering van de werkzaamheden niet onder spanning kunnen komen te staan.
- TIJDENS de uitvoering van de werkzaamheden aan elektrische installaties:
 - Controleer de vergrendelingen na elke langdurige werkonderbreking (zeker elke morgen bij werken over verschillende werkdagen).
- NA de uitvoering van de werkzaamheden aan elektrische installaties:
 - De aannemer gaat nauwgezet na of de elektrische installaties terug onder spanning kunnen worden geplaatst.
 - De vergrendelingen van de elektrische installaties worden verwijderd. De elektrische installaties worden onder spanning geplaatst.
- De aannemer brengt de projectverantwoordelijke bevoegde dienst, de gebouwverantwoordelijke en de Interne Dienst op de hoogte van de beëindiging van de vergrendelprocedure.

Specifieke bepalingen voor het uitvoeren van werkzaamheden aan laagspanningsinstallaties:

- De uitvoering van werkzaamheden aan laagspanningsinstallaties, inclusief het uit – en inschakelen van elektrische installaties, wordt uitgevoerd door 'gewaarschuwd', gekenmerkt door de code BA4 volgens het artikel 47 van het A.R.E.I., en/of door 'vakbekwamen', gekenmerkt door de code BA5 volgens het artikel 47 van het A.R.E.I. De werknemers kunnen een attest van deze bevoegdverklaring voorleggen.

Specifieke bepalingen voor het uitvoeren van werkzaamheden in hoogspanningslokalen en/of aan hoogspanningsinstallaties:

- De hoogspanningslokalen worden steeds door minstens 2 personen betreden.
- De uitvoering van werkzaamheden aan hoogspanningsinstallaties wordt uitgevoerd door 'vakbekwamen', door hun werkgever BA 5 – bevoegd verklaarde werknemers. De werknemers kunnen een attest van deze bevoegdverklaring voorleggen.

Bij het vaststellen van abnormale toestanden voor, tijdens of na de uitvoering van werkzaamheden aan elektrische installaties worden de werkzaamheden onmiddellijk gestopt. De projectverantwoordelijke bevoegde dienst, de gebouwverantwoordelijke en de Interne Dienst wordt onmiddellijk van de abnormale toestand op de hoogte gesteld. De werkzaamheden worden pas hervat nadat is vastgesteld dat de verdere werkzaamheden volledige veilig kunnen worden uitgevoerd.

Na de uitvoering van aanpassings – en/of uitbreidingswerkzaamheden aan elektrisch laag – en hoogspanningsinstallaties wordt steeds een keuring van de elektrische installatie uitgevoerd. De keuring wordt door een door de aannemer aangestelde Externe Dienst voor Technische Controle op het Werk, uitgevoerd. De aannemer levert de Interne Dienst een kopie van het proces verbaal van keuring, zonder inbreuken en/of bemerkingen.

12. Voorschriften in geval van brand en evacuatie

Voor de aanvang van de opdracht vergewist de aannemer zich van de voorschriften in geval van brand en evacuatie, geldend voor de locatie waar de opdracht wordt uitgevoerd. De voorschriften zijn op verschillende plaatsen op de locatie aangebracht.

De aannemer kan steeds terecht bij de gebouwverantwoordelijke en/of bij de Interne Dienst met betrekking tot de voorschriften in geval van brand en evacuatie, geldend op de locatie waar de opdracht wordt uitgevoerd.

De aannemer stelt de eigen werknemers en de werknemers van de door hem aangeduide onderaannemers, op de hoogte van de voorschriften in geval van brand en evacuatie.

De Interne Dienst stelt de aannemer steeds op de hoogte van mogelijke specifieke voorschriften in geval van brand en evacuatie, geldend voor de locatie waar de opdracht wordt uitgevoerd.

13. Voorschriften in geval van een ongeval of incident

De aannemer voorziet op de arbeidsplaats de nodige middelen voor het verstrekken van de eerste zorgen aan het slachtoffer van een arbeidsongeval.

De aannemer meldt elk ongeval of incident (schierongeval of bijna – ongeval) aan de projectverantwoordelijke en de Interne Dienst. De aannemer verstrekt de Interne Dienst steeds voldoende gegevens voor de uitvoering van een onderzoek. De aannemer verleent zijn volledige medewerking bij het door de Interne Dienst uitgevoerde onderzoek.

Bij een arbeidsongeval met meer dan 4 dagen werkverlet wordt steeds, in samenwerking tussen de aannemer(s) en de werkgever, een diepgaand onderzoek uitgevoerd. Uitgaande van de oorzaken van het arbeidsongeval worden bij het onderzoek, maatregelen vastgelegd om een dergelijk arbeidsongeval in de toekomst te vermijden. Door de Interne Dienst wordt van het onderzoek, een verslag opgemaakt, dat nadien door alle bij het ongeval betrokken partijen wordt ondertekend.

De bevoegde dienst en de Interne Dienst van de werkgever worden steeds betrokken in het onderzoek van ernstige arbeidsongevallen (volgens de wettelijke definitie uit het KB van 27 maart 1998 betreffende het beleid inzake het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, B.S. 31 maart 1998), gebeurt tijdens de uitvoering van de aan de aannemer toegekende opdracht. De Interne Dienst ontvangt steeds een kopie van het door de bevoegde preventieadviseur opgestelde, omstandig verslag van het arbeidsongeval, ondertekend door de werkgever.

De aannemer volgt strikt de vigerende wetgeving aangaande de aangifte aan de arbeidsongevallenverzekeraar en de melding aan de met toezicht op het welzijn op het werk belaste ambtenaren van een arbeidsongeval.

14. Orde en netheid op de arbeidsplaats

De aannemer houdt op de arbeidsplaats, voldoende orde en netheid.

15. Verwijderen van afval

De aannemer verwijdert voor het einde van elke werkdag, alle afval van de arbeidsplaats.

Het verwijderen, afvoeren en storten van de op de arbeidsplaats gecreëerde afval geschiedt volgens de vigerende wetten en reglementen.

